

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение дополнительного образования "Дворец детей и молодежи г. Новополоцка", именуемое в дальнейшем Дворец, создано в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утвержденным Декретом Президента Республики Беларусь от 16.01.2009 № 1 "О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования", и иными актами законодательства Республики Беларусь.

1.2. Решением Новополоцкого городского исполнительного комитета (далее – Учредитель) от 13.08.2006 № 1056 создано Учреждение образования «Государственный центр внешкольной работы г. Новополоцка» и решением Учредителя от 11.11.2011 № 1058 Учреждение образования «Государственный центр внешкольной работы г. Новополоцка» переименовано в Государственное учреждение дополнительного образования «Дворец детей и молодежи г. Новополоцка»

1.3. Дворец осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25.07.2011 № 149, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

1.4. Дворец является юридическим лицом в организационно-правовой форме учреждения, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, открывать расчетный и иные счета в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях, иметь печать, штампы, фирменные бланки со своим наименованием и иными реквизитами.

1.5. Тип учреждения образования – учреждение дополнительного образования детей и молодежи. Вид Дворца – дворец.

1.6. Вид Дворца может быть изменен.

1.7. Решение об изменении вида Дворца принимается Учредителем в порядке и на условиях, определяемых законодательством.

1.8. Наименование Дворца:
на русском языке:

полное наименование: Государственное учреждение дополнительного образования «Дворец детей и молодежи г. Новополоцка».

сокращенное наименование: Дворец детей и молодежи г. Новополоцка.

на белорусском языке:

полное наименование: Дзяржаўная ўстанова дадатковай адукацыі «Палац дзяцей і моладзі г. Наваполацка».

сокращённое наименование: Палац дзяцей і моладзі г. Наваполацка.

1.9. Место нахождения Дворца: 211440, Витебская область, г. Новополоцк, ул. Якуба Коласа, д. 12.

Дворец в течение десяти рабочих дней со дня изменения своего местонахождения обязан направить в регистрирующий орган соответствующее уведомление.

1.10. Учредитель Дворца – Новополоцкий городской исполнительный комитет. Дворец находится в подчинении отдела по образованию Новополоцкого городского исполнительного комитета.

1.11. Дворец отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.12. Во Дворце не допускаются создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание и анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций. Дворец в вопросах воспитания на основании письменных заявлений учащихся (законных представителей несовершеннолетних учащихся) во внеучебное время может взаимодействовать с зарегистрированными религиозными организациями с учетом их влияния на формирование духовных, культурных и государственных традиций белорусского народа.

Порядок, условия, содержание и формы такого взаимодействия определяются Правительством Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

1.13. Дворец имеет право осуществлять международное сотрудничество в сфере дополнительного образования и может оказывать платные услуги в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

1.14. Дворец может быть ограничен в правах лишь в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Дворец является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных целей, и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Дворец выполняет образовательную, интеллектуальную, социальную и культурную функции, направленные на удовлетворение интересов личности, общества и государства.

2.2. Предметом деятельности Дворца является осуществляемая в соответствии с законодательством Республики Беларусь реализация образовательных программ дополнительного образования детей и молодежи, программ воспитания детей и молодежи.

2.3. Дворец обеспечивает получение дополнительного образования.

2.2. В своей деятельности Дворец руководствуется следующими принципами:

приоритет общечеловеческих ценностей, прав человека, гуманистический характер образования;

экологическая направленность образования;

светский характер образования;

учет индивидуальных потребностей, способностей и запросов обучающихся.

2.3. Целями деятельности Дворца являются:

создание условий для развития творческих способностей, интересов и склонностей детей и молодежи;

обеспечение разносторонних индивидуальных потребностей в дополнительном образовании, духовном и физическом совершенствовании, профессиональном самоопределении, социальной адаптации, организации содержательного досуга детей и молодежи.

2.5. Основные направления деятельности Дворца:

реализация программ дополнительного образования по развитию творческих способностей детей и молодежи, утвержденных в установленном порядке;

оказание методической помощи педагогам учреждений образования;

содействие повышению профессионального уровня педагогов Дворца;

патриотическое воспитание, охрана и пропаганда памятников истории, культуры, природы родного края, работа музеев в соответствии с Законами Республики Беларусь;

реализация программ патриотического воспитания детей и молодежи;

художественно-эстетическое воспитание, формирование культуры, духовного становления детей и молодежи, развитие их творческих способностей, овладение ценностями национальной и мировой культуры, народными ремеслами, сотрудничество по этим направлениям с учреждениями культуры, творческими союзами и общественными объединениями;

экологическое воспитание, формирование экологической культуры детей и молодежи;

содействие физическому воспитанию детей и молодежи в учреждении;

развитие детско-юношеского туризма, краеведческой работы, повышение их роли в формировании культуры, духовного становления детей и молодежи;

развитие научно-технического творчества учащихся, использование эффективных воспитательных технологий и методик в сфере технического творчества, изобретательства;

морально-правовое воспитание, профилактика правонарушений, вредных привычек среди несовершеннолетних, работа по воспитанию и формированию у детей и молодежи навыков здорового образа жизни;

организация оздоровления и отдыха детей и подростков в оздоровительных лагерях, методическое обеспечение деятельности педагогов в оздоровительных лагерях;

сотрудничество с детскими и молодежными общественными объединениями, иными организациями;

участие в разработке образовательных программ, научных педагогических исследований в области воспитания и обучения, их внедрение в практику работы учреждений образования;

выявление и развитие творческих способностей одаренных детей и молодежи;

осуществление дополнительного образования лиц с особенностями психофизического развития;

при наличии квалифицированных кадров и необходимой материально-технической базы, по согласованию с иными учреждениями образования осуществление практики учащихся учреждений образования;

осуществление приносящей доход деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь;

оказание помощи педагогам иных учреждений образования в реализации образовательных программ, организации свободного времени детей и молодежи, а также детским и молодежным общественным объединениям, организациям по договоренности с ними;

участие в экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению дополнительного образования;

самостоятельная разработка плана своей деятельности с учетом запросов детей и молодежи, потребностей семьи, учреждений образования, детских и молодежных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

2.7. Дворец вправе осуществлять следующие виды лицензируемой деятельности в соответствии с действующим законодательством:

издательская деятельность;

полиграфическая деятельность, а также иные виды лицензируемой деятельности.

2.8. Право Дворца осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение специального разрешения, возникает с момента получения такого специального разрешения.

2.9 Дворец может осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 3. СТРУКТУРА ДВОРЦА. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ШТАТОВ

3.1. Дворец имеет в своей структуре следующие обособленные структурные подразделения и структурные подразделения:

3.1.1. Отделы, которые могут быть созданы при наличии 8-10 объединений по интересам одного профиля:

технического творчества;

экологии, краеведения и туризма;

декоративно-прикладного творчества;

музыкально-хореографического творчества;

организационно-массовой работы;

отдел социальных проектов и молодёжных инициатив;

по работе с детьми и подростками по месту жительства;

по оздоровлению.

Отдел по оздоровлению создан для организации деятельности пришкольных оздоровительных лагерей в каникулярный период, организации деятельности детского оздоровительного лагеря «Изумрудный» (далее – ДОЛ «Изумрудный»).

3.1.2. Учебно-методический кабинет.

3.1.3. Музей истории образования города, экологический зал.

3.1.4. Шесть клубов по месту жительства: комнаты школьника «Надежда», «Альтаир», «Криничка», «Олимп», «Факел», «Юность».

3.1.5. В целях социальной адаптации учащихся и оптимизации образовательного процесса во Дворце может быть создана психологическая служба.

3.1.6. Обособленным структурным подразделением Дворца является детский оздоровительный лагерь «Изумрудный» (д. Прошково, Глубокский район).

3.2. Правовой статус и функции обособленных структурных и структурных подразделений Дворца определяются настоящим Уставом и соответствующими положениями, утверждаемыми в установленном порядке.

3.3. Штатное расписание Дворца утверждается начальником отдела по образованию Новополоцкого городского исполнительного комитета на основании Типовых штатных нормативов, утверждаемых Министерством образования Республики Беларусь, в пределах средств, выделенных на оплату труда.

ГЛАВА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся-дети и молодежь в возрасте от 6 до 31 года включительно (в объединениях, работающих на платной основе - с 2 лет), законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

4.2. Дворец обеспечивает соответствие получаемого образования требованиям учебно-программной документации соответствующей образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

4.3. Дворец осуществляет образовательный процесс в соответствии с требованиями учебных планов и программ.

4.4. Образовательный процесс во Дворце основывается на научном и педагогически обоснованном выборе форм, средств, методов обучения и воспитания и может осуществляться по индивидуальным учебным планам и программам.

4.5. Основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи является занятие.

4.6. Языками обучения и воспитания во Дворце являются белорусский и русский.

4.7. Образовательные программы дополнительного образования детей и молодежи во Дворце реализуются по профилям:

техническому;

спортивно-техническому;

туристско-краеведческому;
эколого-биологическому;
физкультурно-спортивному;
художественному;
социально-экономическому;
социально-педагогическому;
культурно-досуговому;
военно-патриотическому;
естественно-математическому;
общественно-гуманитарному;

по иным профилям, определяемым положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи или его виде.

4.8. Профили образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи включают в себя направления деятельности, которые определяются учебно-программной документацией образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

4.9. Образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи реализуется в очной, заочной и дистанционной формах получения образования.

4.10. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи организуется по учебным годам.

4.11. Освоение образовательных областей, тем, учебных предметов, учебных дисциплин осуществляется на базовом, повышенном уровнях.

Базовый уровень изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины — изучение содержания образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины, которое является обязательным при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи по определенному направлению деятельности соответствующего профиля.

Повышенный уровень изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины — изучение содержания образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины, которое включает в себя базовый уровень изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины с углублением их содержания.

4.12. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи во Дворце осуществляется в объединениях по интересам или индивидуально.

4.13. Объединение по интересам создается из числа детей и молодежи на основе общего интереса к конкретному направлению деятельности. К объединениям по интересам относятся кружок, клуб, секция, студия, мастерская, лаборатория, оркестр, хор, ансамбль, театр, научное общество учащихся и иные объединения. Объединения по интересам могут быть одновозрастными и разновозрастными. Объединения по интересам могут создаваться для работы с переменным составом учащихся.

4.14. Наполняемость объединения по интересам первого года обучения составляет от 12 до 15 учащихся, второго и последующих годов обучения — не менее 8 учащихся. При обучении лиц в возрасте от двух до шести лет наполняемость объединения по интересам составляет от 8 до 10 учащихся.

4.15. Учредитель может устанавливать меньшую наполняемость объединения по интересам.

4.16. В случаях, предусмотренных учебно-программной документацией образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи, объединение по интересам, группа могут делиться на подгруппы.

4.17. Образовательный процесс осуществляется индивидуально на основании решения руководителя Дворца в соответствии с индивидуальной программой дополнительного образования детей и молодежи.

4.18. Каждый учащийся имеет право на свободу выбора объединения по интересам и их количество.

4.19. Объединения по интересам в соответствии с требованиями образовательных программ могут быть организованы как на весь учебный год, так и на срок меньшей продолжительности. В период каникул объединения по интересам могут работать по отдельному расписанию, с тем же или переменным составом учащихся, на базе оздоровительных лагерей, по месту жительства. Работа может проводиться в виде соревнований, походов, экскурсий, лагерных сборов и др. В период летних каникул, при наличии средств, Дворец может открывать для детей и молодежи профильные оздоровительные лагеря.

4.20. С разрешения директора Дворца на занятиях объединения по интересам могут присутствовать родители вместе с учащимися при условии обеспечения качественной организации образовательного процесса.

4.21. Прием лица для получения дополнительного образования детей и молодежи во Дворце осуществляется на основании его заявления при предъявлении им свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность. От имени несовершеннолетнего заявление может быть подано его законным представителем.

4.22. Прием лиц для освоения содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи по спортивно-техническому, туристско-краеведческому, физкультурно-спортивному, военно-патриотическому, профилям осуществляется на основании документов, указанных в пункте 4.21 настоящей главы, и медицинской справки о состоянии здоровья.

4.23. Прием лиц для освоения содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи по направлению деятельности «хореография» художественного профиля осуществляется на основании документов, указанных в пункте 4.21 настоящей главы, медицинской справки о состоянии здоровья.

4.24. Прием лиц во Дворец оформляется приказом директора.

4.25. Для детей дошкольного возраста занятия в объединениях по интересам проводятся не более 2 раз в неделю длительностью не более 35 минут каждое. Для детей младшего школьного возраста (6-10 лет) – до 4 учебных часов в неделю, среднего школьного возраста (11-13 лет) – до 6 учебных часов в неделю не менее 2 раз в неделю, старшего школьного возраста – до 10-12 часов в неделю не менее 3 раз в неделю.

4.26. Расписание занятий на неделю составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости учащихся в школе, возрастных особенностей, санитарных норм и правил.

4.27. После каждого учебного часа занятия (кроме занятий физкультурно-спортивного профиля) необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

4.28. Организация работы должна соответствовать правилам техники безопасности, санитарных норм и правил. В период спортивно-игровых занятий, соревнований, походов, экскурсий, занятий на свежем воздухе перерывы устанавливаются руководителем объединения по интересам.

4.29. Расписание занятий утверждается руководителем Дворца.

4.30. Занятия художественного и культурно-досугового профилей в соответствии с учебно-программной документацией могут проводиться в сопровождении концертмейстера или аккомпаниатора.

4.31. Для учащихся, которые получают общее среднее образование или специальное образование на дому, создаются условия для получения дополнительного образования детей и молодежи на дому.

4.32. Решение о получении дополнительного образования детей и молодежи на дому принимается руководителем Дворца на основании заявления учащегося (законного представителя несовершеннолетнего учащегося).

4.33. Текущую и итоговую аттестацию при получении дополнительного образования детей и молодежи проходят учащиеся только при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи с повышенным уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины.

4.34. Формы, порядок оценки результатов учебной деятельности и проведения текущей и итоговой аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи определяются Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи, утвержденными Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 11.12.2020 № 301.

4.35. Учащимся Дворца, освоившим содержание образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи и изучением учебных предметов, учебных дисциплин, образовательных областей, тем, на повышенном уровне, выдается свидетельство о дополнительном образовании детей и молодежи.

4.36. В течение учебного года с учащимися Дворца проводится воспитательная работа в соответствии с программно-планирующей документацией.

4.37. Дворец организует и проводит с учетом возрастных особенностей детей и подростков различные региональные, городские массовые мероприятия: слеты, конкурсы, соревнования, смотры, олимпиады, выставки, конференции и др.

4.38. Дворец в организации образовательного процесса взаимодействует с родителями, другими учреждениями образования, научными организациями, учреждениями здравоохранения, культуры, спорта, творческими союзами, средствами массовой информации, иными организациями.

4.39. Дворец организует методические объединения педагогических работников по профессиональной деятельности, принимает участие в подготовке и проведении конференций, собраний по вопросам образовательной деятельности.

4.40. Обособленное структурное подразделение ДОЛ «Изумрудный» осуществляет свою деятельность согласно Положению о воспитательно -оздоровительном упреждении образования, утвержденному постановлением министерства образования Республики Беларусь от 19.07.2011 № 89.

4.41. Дворец обеспечивает охрану здоровья учащихся.

Медицинская помощь учащимся оказывается в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Права и обязанности Дворца:

5.1.1. Дворец имеет право:

осуществлять образовательную деятельность;
формировать структуру и штатное расписание;
осуществлять приносящую доходы деятельность;
участвовать в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

осуществлять проверку подлинности документов об образовании при приеме лиц для получения образования и при наличии сомнений в их подлинности путем направления запросов в Министерство образования Республики Беларусь о подтверждении факта их выдачи;

входить в состав ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

осуществлять международное сотрудничество в сфере образования, в том числе внешнеторговую деятельность;

иметь иные права в соответствии с актами законодательства и настоящим Уставом.

5.1.2. Дворец обязан обеспечивать:

качество образования;

разработку и утверждение в установленном порядке структурных элементов научно-методического обеспечения соответствующего образования, его совершенствование;

подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение их квалификации;

материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса;

разработку и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка;

моральное и материальное стимулирование обучающихся, педагогических и иных работников учреждения образования;

меры социальной защиты обучающихся;

создание необходимых условий для организации питания и медицинской помощи, проживания (при необходимости) обучающихся;

участие в формировании контрольных цифр приема;

ознакомление лиц (законных представителей несовершеннолетних) при зачислении во Дворец со свидетельством о государственной регистрации, настоящим Уставом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а по их требованию - и с учебно-программной документацией;

содействие уполномоченным государственным органам в проведении контроля за обеспечением качества образования.

Дворец обязан подтверждать свою государственную аккредитацию в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

Дворец исполняет иные обязанности, установленные законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Права и обязанности обучающихся:

5.2.1. Права обучающихся:

получение дополнительного образования в соответствии с образовательными программами дополнительного образования детей и молодежи;

охрана жизни и здоровья во время образовательного процесса;

получение платных услуг в сфере образования;

получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов Дворца;

поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

участие в управлении Дворцом;

участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, настоящим Уставом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;

участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству.

Иные права обучающихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом, а также локальными нормативными правовыми актами Дворца.

5.2.2. Обязанности обучающихся:

заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка для обучающихся;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

бережно относиться к имуществу Дворца.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом и иными локальными нормативными правовыми актами Дворца.

5.3. Законными представителями несовершеннолетних обучающихся являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий.

5.4. Основные права и обязанности законных представителей несовершеннолетних обучающихся:

5.4.1. Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют право на:

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации Дворца, настоящим Уставом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;

участие в управлении Дворцом;

защиту прав и законных интересов обучающихся;

ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами учебной деятельности обучающихся;

получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) обучающихся.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют иные права в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

5.4.2. Законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны:

обеспечивать условия для получения образования и развития обучающихся;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка для обучающихся.

Законные представители несовершеннолетних обучающихся могут нести иные обязанности в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

5.5. К работникам Дворца относятся педагогические работники, а также лица, осуществляющие административно-хозяйственные, инженерно-технические, производственные и иные вспомогательные функции.

5.6. Основные права и обязанности педагогических работников:

5.6.1. Педагогические работники имеют право на:

защиту профессиональной чести и достоинства;

обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения;

доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;

участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов научно-методического обеспечения образования;

участие в научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, международной деятельности Дворца;

участие в управлении Дворцом;

избирать и быть избранным в органы самоуправления;

повышение квалификации;

моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической деятельности;

объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

ежемесячную компенсацию расходов на приобретение учебной и методической литературы в порядке и на условиях, определяемых законодательством Республики Беларусь.

Иные права педагогических работников устанавливаются законодательством, настоящим Уставом и иными локальными нормативными правовыми актами Дворца, а также трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

5.6.2. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса, воспитанников;

повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;

вести здоровый образ жизни, пропагандировать его среди обучающихся;

соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с особенностями психофизического развития;

проходить предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

Иные обязанности педагогических работников устанавливаются законодательством, настоящим Уставом и иными локальными нормативными правовыми актами Дворца, а также трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный и воспитательный процессы в политических целях или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и законодательству Республики Беларусь.

5.7. Педагог дополнительного образования непосредственно подчиняется заведующему отделом своего профиля, отвечает за организацию образовательного процесса в объединении.

5.8. Права и обязанности иных работников Учреждения образования устанавливаются законодательством Республики Беларусь, настоящим Уставом и иными локальными нормативными правовыми актами Дворца, трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

ГЛАВА 6.

ИСТОЧНИКИ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность Дворца строится в соответствии с основными положениями хозяйственного механизма в системе образования Республики Беларусь.

6.2. Финансирование Дворца осуществляется за счет средств городского бюджета.

6.3. Дополнительными источниками финансирования Дворца являются полученные в соответствии с законодательством Республики Беларусь:

доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг;

безвозмездная (спонсорская) помощь юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

иные источники, не запрещенные законодательством Республики Беларусь.

6.4. Дворец может осуществлять образовательную деятельность по оказанию дополнительных образовательных услуг, не финансируемых из городского бюджета. Стоимость дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с законодательством с учетом экономически обоснованных затрат.

6.5. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может осуществляться взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств городского бюджета, наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые оказываются за счет средств городского бюджета.

6.6. Средства, полученные Дворцом от приносящей доходы деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с законодательством и его Уставом.

6.7. Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности Дворца, в том числе бухгалтерский учет, в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 декабря 2019 г. № 475 «Об обеспечении деятельности бюджетных организаций» осуществляется государственным учреждением «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций г. Новополоцка», согласно заключенных договоров об оказании услуг.

6.8. Собственником имущества является административно-территориальная единица г. Новополоцк. Полномочия собственника осуществляет Новополоцкий городской Совет депутатов и Новополоцкий городской исполнительный комитет в порядке и на условиях, определяемых Новополоцким городским Советом депутатов.

6.9. Учредитель осуществляет финансирование деятельности Дворца в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Дворец несет ответственность за сохранность, эффективное использование имущества и поступающих финансовых средств.

6.10. Помещения Дворца образования оборудуются и эксплуатируются в соответствии с правилами техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами.

6.11. Укрепление, обновление и развитие материально-технической базы Дворца осуществляется за счет бюджетных средств, а также средств, полученных в результате оказания платных услуг, спонсорской помощи организаций, физических и юридических лиц,

иных видов деятельности, не противоречащих законодательству Республики Беларусь.

6.12. Запрещаются действия (бездействия), приводящие к необоснованному сокращению или ухудшению материально-технической базы Дворца.

6.13. Учредитель обеспечивает обновление и развитие материально-технической базы Дворца.

ГЛАВА 7.

ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДВОРЦА. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И САМОУПРАВЛЕНИЯ

7.1. Управление Дворцом осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25.07.2011 № 149, иными актами законодательства, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

7.2. Высшим органом управления Учреждения образования является Учредитель.

7.3. К исключительной компетенции Учредителя относится:
принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Дворца;

утверждение устава Дворца, изменений и (или) дополнений, вносимых в Устав Дворца;

определение предмета, целей и задач деятельности Дворца;

осуществление функций контроля за использованием и сохранностью имущества Дворца.

Учредитель реализует иные права и обязанности, установленные законодательством и настоящим Уставом.

7.4. Общее руководство Дворцом осуществляет отдел по образованию Новополоцкого городского исполнительного комитета.

7.5. Непосредственное руководство Дворцом осуществляет его руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности начальником отдела по образованию Новополоцкого городского исполнительного комитета по предварительному согласованию с председателем Новополоцкого городского исполнительного комитета, начальником главного управления по образованию Витебского областного исполнительного комитета.

7.6. Руководитель Дворца:

действует от имени Дворца без доверенности и несет ответственность за результаты его деятельности;

издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

организует управление учебной, воспитательной, методической работой сотрудников Дворца;

руководит работой по интеграции Дворца в международное образовательное и научное сообщество;

осуществляет прием, увольнение и продление контрактов:

педагогических, технических работников, специалистов и утверждает их должностные (рабочие) инструкции;

заместителей руководителя по предварительному согласованию с начальником отдела по образованию Новополоцкого городского исполнительного комитета, утверждает их должностные инструкции;

реализует иные полномочия, установленные актами законодательства и настоящим Уставом.

7.7. Руководитель Дворца в деятельности по управлению Дворцом взаимодействует с органами самоуправления Дворца.

7.8. Основным органом самоуправления Дворца является совет Дворца, возглавляемый руководителем Дворца.

Компетенции, состав и организация деятельности совета Дворца определяются Положением о совете Дворца детей и молодежи г. Новополоцка, утверждаемым руководителем Дворца.

7.9. Органы самоуправления Дворца создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

7.10. Совет Дворца является высшим выборным коллегиальным органом самоуправления, возглавляемым руководителем Дворца.

7.11. В целях реализации целей и задач Дворца, совершенствования научно-методического обеспечения образовательного и воспитательного процессов, успешной реализации содержания образовательных программ и повышения качества образования во Дворце могут создаваться учебно-методические комиссии, педагогический совет, совет профилактики правонарушений среди обучающихся, родительский комитет, иные органы самоуправления, действующие на основании соответствующих положений, утверждаемых советом Дворца.

7.12. В случаях, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об образовании, во Дворце создаются и (или) могут создаваться иные органы самоуправления: педагогический совет, попечительский совет, родительский комитет, положения о которых утверждаются Министерством образования Республики Беларусь.

7.13. Ежегодно на период с 1 мая по 31 августа руководитель Дворца принимает на работу начальника ДОЛ «Изумрудный» по согласованию с начальником отдела по образованию Новополоцкого городского исполнительного комитета.

ГЛАВА 8 ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1. Порядок оказания платных дополнительных услуг регламентируется законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами Дворца.

ГЛАВА 9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ДВОРЦА

9.1. Дворец осуществляет оперативный учет результатов своей деятельности, представляет статистическую и иную отчетность в установленном порядке.

9.2. За непредставление и (или) искажение отчетности, нарушение сроков ее представления должностные лица Дворца несут установленную законодательством ответственность.

9.3. Контроль деятельности Дворца осуществляется Учредителем и уполномоченными государственными органами.

Ревизии финансово-хозяйственной деятельности Дворца проводятся в порядке, установленном законодательством.

9.4. Государственные органы, уполномоченные осуществлять контроль за обеспечением качества образования, осуществляют деятельность по проверке соответствия образования образовательному стандарту, учебно-программной документации образовательных программ, образовательной деятельности требованиям законодательства.

9.5. Дворец осуществляет комплексный анализ образовательной деятельности, включающий самопроверку, самооценку образовательной деятельности (самоконтроль за обеспечением качества образования).

Порядок и периодичность проведения самоконтроля за обеспечением качества образования определяются руководителем Дворца.

ГЛАВА 10. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10.1. Дворец осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Республики Беларусь на основе международных соглашений и договоров в области образования.

ГЛАВА 11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДВОРЦА

11.1. Создание, реорганизация и ликвидация Дворца осуществляются в порядке, установленном Гражданским Кодексом Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

11.2. Ликвидация Дворца считается завершённой после внесения записи об исключении из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

ГЛАВА 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1 Устав Дворца утверждается Учредителем в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

12.2. Дополнения и изменения в Устав вносятся в том же порядке, что и утверждение Устава.